



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER NR. 9 ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER 6 MESI CON IL PROFILO PROF.LE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – AREA DEGLI ISTRUTTORI DI CUI 5 PER IL COMUNE DI MONTEROSSO AL MARE (1 RISERVA AI SENSI DELL’ ART. 1014 E DELL’ ART 678 DEL D. LGS N. 66/2010) E 4 PER IL COMUNE DI VERNAZZA

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- la deliberazione di G.C. n. 27 del 27.02.2025 del Comune di Monterosso al Mare avente ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2025 – 2027;
- la deliberazione di G.C. n. 32 del 11.03.2025 del Comune di Vernazza avente ad oggetto APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE 2025 – 2027
- la deliberazione di G.C. n 28 del 4/3/2025 ad oggetto “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO”;
- la determinazione n. 52 del 28/3/2025 del responsabile dell’Area Amministrativo finanziaria avente ad oggetto l’approvazione del presente bando;
- la Legge n. 65/1986 “Legge Quadro sull'ordinamento della Polizia Locale”;
- la Legge Regionale n. 31/2008 “Disciplina in materia di Polizia Locale”;
- il D.Lgs. n.198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- Il vigente Regolamento sull’organizzazione degli uffici e servizi;

RENDE NOTO

È indetta una pubblica selezione per esami finalizzata alla formazione di una graduatoria per nr. 9 (nove) assunzioni di personale a tempo pieno e determinato per la durata di 6 mesi, prorogabili nei limiti della normativa vigente e fatte salve diverse esigenze, da inquadrare nel profilo professionale

di Agente di Polizia Locale Area degli Istruttori Comparto Funzioni Locali di cui 5 al Comune di Monterosso al Mare (1 riserva ai sensi dell'art. 1014 e dell'art 678 del d. lgs n. 66/2010) e 4 al Comune di Vernazza.

ARTICOLO 1-NORME GENERALI

Le modalità di svolgimento della procedura selettiva sono disciplinate dal presente avviso.

L'Ente può stabilire di riaprire, per una sola volta, il termine fissato nel presente bando per la presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio dell'Amministrazione, insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione. L'Ente ha facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico.

ARTICOLO 2-TRATTAMENTO ECONOMICO

Al profilo professionale suddetto, appartenente all'Area degli Istruttori, è assegnato il trattamento economico e normativo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali, nonché gli emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni di legge per lo specifico profilo professionale. Il trattamento economico è soggetto ai contributi obbligatori e alle trattenute fiscali.

ARTICOLO 3-REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea; i cittadini di Stati terzi (non appartenenti all'UE) possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, così come modificato dalla legge 6 agosto 2013 n. 97;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto messo a concorso;
- d) godimento dei diritti civili e politici; i cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985): ovvero posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del Paese di appartenenza (per cittadini non italiani);
- f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ovvero, in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;

- g) non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) non essere affetto da patologie psico-fisiche incompatibili con l'espletamento delle mansioni e dei compiti di istituto propri del profilo professionale oggetto di concorso: i candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 legge n. 68/1999).

ARTICOLO 4-REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione il candidato dovrà dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) possesso della patente di guida di categoria B o superiore avendo cura di specificare il numero del documento e l'Ente rilasciante;
- b) possesso di titolo di studio (diploma di scuola secondaria di 2^a grado);

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica; sarà cura del candidato, nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli conseguiti all'estero sarà richiesto, in fase di assunzione, il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto nell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001.

I requisiti di carattere generale e specifico devono essere posseduti pena esclusione alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e devono sussistere anche al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro. Tali requisiti devono essere dichiarati e autocertificati nella domanda di candidatura.

L'Amministrazione potrà verificare in qualsiasi momento la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti inseriti dal candidato all'atto della candidatura.

Qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, lo stesso sarà escluso dalla selezione anche se risultato idoneo, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

L'accertamento può essere effettuato anche al momento dell'assunzione e, qualora in sede di controllo risultasse l'assenza del requisito, si procederà alla rettifica della graduatoria e all'eventuale risoluzione del rapporto di lavoro.

ARTICOLO 5-TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Vernazza, sul sito internet istituzionale del Comune di Vernazza (<https://www.comune.vernazza.sp.it>) e sul sito inPA (<https://www.inpa.gov.it/>). Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera il Comune di Vernazza dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale “Concorsi ed esami”.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale “inPA”, disponibile all'indirizzo internet “<https://www.inpa.gov.it/>”, previa registrazione sullo stesso Portale **ENTRO E NON OLTRE IL 14 APRILE 2025 ALLE ORE 09:00.**

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma e nelle tempistiche diverse da quelle descritte.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati improrogabilmente entro il quindicesimo giorno, decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito internet istituzionale del Comune di Vernazza <https://www.comune.vernazza.sp.it> e sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it/>. Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura selettiva è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima.

Dopo aver inviato la domanda, alla stessa sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il codice ID della domanda in quanto sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il candidato in tutte le successive comunicazioni inerenti allo svolgimento della presente procedura.

L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Gli aspiranti dovranno rendere le sottoindicate dichiarazioni OBBLIGATORIE nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

Anagrafica

- a) i seguenti propri dati: cognome e nome, codice fiscale, luogo e data di nascita, attuale residenza e recapito telefonico;
- b) indirizzo di posta elettronica certificata al quale ricevere tutte le comunicazioni inerenti al presente concorso;

Requisiti Generici

- a) di avere età non inferiore ad anni diciotto compiuti e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- b) di avere la cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea; i cittadini di Stati terzi (non appartenenti all'UE) possono partecipare alla selezione alle condizioni previste dall'art. 38, commi 1 e 3-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, così
- c) come modificato dalla legge 6 agosto 2013 n. 97;
- d) di essere in godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto; i cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione, ovvero, in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
- f) di trovarsi in posizione di regolarità rispetto agli obblighi di leva;
- g) di non essere stati destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, condanna penale o per la produzione di documenti falsi e/o affetti da invalidità insanabile o a seguito di inadempienza contrattuale ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) di non essere affetto da patologie psico-fisiche incompatibili con l'espletamento delle mansioni e dei compiti di istituto propri del profilo professionale oggetto di concorso: i candidati non dovranno trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3 comma 4 legge n. 68/1999);
- i) per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA – ex legge 170/2020): il candidato con disturbi specifici dell'apprendimento dovrà fare esplicita richiesta di ausilio per lo svolgimento della prova, ai sensi dell'art. 3, c. 4-bis del D.L. n.80/2021 e del D.M. 12/11/2021, in funzione della propria necessità che andrà opportunamente esplicitata e documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da struttura pubblica equivalente; tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la diagnosi DSA determina in funzione delle procedure selettive; è fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità psico-fisica di cui alla lettera c) dei requisiti generici del presente bando; l'adozione delle misure di cui sopra sarà concessa a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso; tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa

sulla propria condizione deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati, con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati sensibili.

Requisiti Specifici

- a) di essere in possesso della patente di guida cat. B o superiore avendo cura di specificare il numero del documento e l'Ente rilasciante;
- b) il possesso del titolo di studio richiesto come requisito specifico dal presente bando per la partecipazione al concorso, avendo cura di specificare l'esatta denominazione, la data, l'istituto di conseguimento e la votazione;
- c) non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
- d) l'accettazione senza riserva delle condizioni previste dal bando di selezione;
- e) la disponibilità incondizionata a condurre i veicoli in dotazione al Servizio di Polizia Locale e ad usare le attrezzature in dotazione al servizio;
- f) di essere in possesso di tutti i requisiti per la partecipazione alla procedura di selezione alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso e di essere consapevole che gli stessi vanno mantenuti anche al momento dell'assunzione;
- g) la consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per falsità in atti e dichiarazioni mendaci;
- h) il consenso alla raccolta e trattamento dei dati personali, per le finalità inerenti la procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (L. 196/2003, art. 13 del Regolamento 2016/679/UE Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR);
- i) di autorizzare il Comune di Monterosso Vernazza a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito internet dell'Ente e sul Portale del Reclutamento inPA, i dati relativi alla selezione.

Titoli di Preferenza (DPR 487/94 ART. 5)

Eventuali titoli che diano diritto all'applicazione del diritto di precedenza o preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/1994.

Si specifica che risultano proposte di default, sono facoltative e non hanno valenza ai fini dell'ammissione della domanda le seguenti informazioni richieste all'interno delle Sezioni denominate:

- TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI;
- ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE;
- ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA a qualsiasi titolo prestato avendo cura di specificare l'esatta durata dell'esperienza, l'Ente, la qualifica/ Categoria inquadramento;
- ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI;
- ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE;

- ARTICOLI E PUBBLICAZIONI,
- ATTIVITA' DI DOCENZA PRESSO PA;
- CORSI CONVEGNI CONGRESSI;
- ALTRO;
- BILANCIO COMPETENZE.

È possibile selezionare la voce "NON DICHIARO" al fine di procedere con la compilazione le informazioni richieste all'interno delle Sezioni denominate come sopra indicate.

La presentazione del curriculum vitae si intende assolta mediante inserimento, da parte del candidato, di tutti i dati e di tutte le informazioni richieste, in fase di registrazione e di candidatura, nelle varie sezioni all'interno del "Portale InPA".

ARTICOLO 6-DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla procedura di concorso devono essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti in formato pdf:

a) la ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 10,00= (dieci/00 euro) con espressa indicazione, quale causale di versamento, della seguente dicitura "Tassa di concorso Agente di Polizia Locale – (NOME COGNOME CANDIDATO)" da effettuare tramite versamento PagoPA (generando il bollettino tramite la funzione prevista sulla Home Page del sito istituzionale del Comune, nella linguetta cittadino / pagamenti Pago Pa spontanei /Macroarea VARIE / Tipo di pagamento DIRITTI DI SEGRETERIA / importo 10€ / causale "Tassa di concorso istruttore Polizia Locale – (NOME COGNOME CANDIDATO)". In caso di mancata ammissione, di non superamento di anche una sola delle prove di esame o, comunque, di non partecipazione al concorso, la tassa non verrà restituita o rimborsata

b) solo per i cittadini extracomunitari: documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001; tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati;

c) solo per i candidati con titolo di studio conseguito all'estero: idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza/equivalenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando; tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati salvo l'applicazione del comma 3 dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001;

d) solo per i candidati con DSA: certificazione medica rilasciata dall'autorità sanitaria di competenza attestante l'esistenza di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e la necessità, ai sensi dell'art. 2 del D.M. 12/11/2021, di ausilio per lo svolgimento della prova; tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere allegata alla domanda, dichiarando la conformità all'originale dei documenti allegati con correlata autorizzazione all'Amministrazione al trattamento dei dati sensibili.

ARTICOLO 7-CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso in oggetto avverrà inoltre qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi, in qualsiasi momento della procedura di concorso:

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione;
- la mancata presenza alla prova selettiva (non è prevista nessuna giustificazione di qualsiasi motivo, neanche con documento attestante o per cause di forza maggiore).

La Commissione può disporre in qualsiasi momento con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ARTICOLO 8-COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata e composta secondo quanto previsto dalla vigente normativa, dal Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego approvato con Delibera di Giunta Comunale n 28 del 4/3/2025.

La Commissione provvede all'espletamento della selezione in argomento, ivi compreso la formazione della graduatoria finale di merito da trasmettere al Responsabile del servizio Personale per la relativa approvazione.

ARTICOLO 9- CALENDARIO

La prova scritta si terrà il giorno 17/4/2025 da remoto. Salvo eventuali nuove comunicazioni che saranno rese disponibili su portale INPA.

La prova orale si terrà il giorno 30/4/2025 in presenza presso il Comune di Monterosso al Mare.

Eventuali variazioni di data o luogo della prova di esame verranno comunicati nel sito <https://www.comune.vernazza.sp.it> e sul portale "inPA", raggiungibile al sito internet www.inpa.gov.it.

L'elenco dei candidati ammessi verrà comunicato tramite pubblicazione sul sito istituzionale del comune di Vernazza al Mare (<https://www.comune.vernazza.sp.it>) e sul portale "inPA", raggiungibile al sito internet www.inpa.gov.it, dopo la chiusura dei termini di candidatura.

ARTICOLO 10-CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione ai fini della valutazione dei candidati dispone di:

- punti 30 (trenta) – PUNTEGGIO PROVA SCRITTA.
- punti 30 (trenta) – PUNTEGGIO PROVA ORALE

ART.11-PROGRAMMA DELLA SELEZIONE

Le **prove d'esame** consisteranno in una prova scritta ed una prova orale. La prova scritta si terrà il giorno 17/4/2025 da remoto. La prova orale sarà eseguita in presenza presso idoneo luogo.

La prova scritta sarà costituita da quesiti a risposta multipla con risposte già predefinite e sarà volta ad accertare la conoscenza da parte dei candidati delle seguenti materie:

- Normativa in materia di circolazione stradale (Codice della Strada e relativo Regolamento);
- Sistema sanzionatorio amministrativo (L. 689/81 e ss.mm.ii.);
- Nozioni in materia di Codice Penale e di Procedura Penale con riferimento all'attività della polizia giudiziaria;
- Ordinamento della Polizia Locale;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare del Comune;
- Normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni (D.lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Conoscenza della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta e su un colloquio finalizzato, oltre che alla verifica della conoscenza delle materie d'esame, delle conoscenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, anche l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività previste per i posti messi a selezione, comprese le capacità organizzative e relazionali, di risoluzione di problemi e di orientamento al risultato, la conoscenza della lingua inglese e l'attitudine all'utilizzo degli strumenti informatici.

Per poter accedere alla prova orale, il candidato dovrà aver conseguito nella prova scritta una valutazione non inferiore a 21/30. Il punteggio finale è determinato dal voto conseguito nella prova scritta, a cui verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti, sommato al punteggio ottenuto nella prova orale, anch'esso di 30 punti massimo. La valutazione minima da conseguire nella prova orale deve essere non inferiore a 21/30.

ARTICOLO 12-COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Vernazza, sul sito internet istituzionale del Comune di Vernazza (<https://www.comune.vernazza.sp.it>) e sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it/>.

La pubblicazione del bando di concorso e di tutti gli atti relativi alla suddetta procedura, compresa la graduatoria di merito, avverrà sul sito internet istituzionale del Comune, sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it/>. e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Tutte le comunicazioni e convocazioni, comprese quelle relative al calendario della prova d'esame e alla graduatoria finale, saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del comune di Vernazza (<https://www.comune.vernazza.sp.it>) e sul portale "inPA", raggiungibile al sito internet www.inpa.gov.it, e sono da intendersi a tutti gli effetti di legge, nei confronti di tutti i candidati, legali per il concorso di cui trattasi.

Sarà cura di quest'ultimi prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

Le eventuali comunicazioni ai candidati verranno date all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

I candidati regolarmente iscritti on line, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova nella sede, nel giorno e nell'ora

indicati nel presente bando. I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on line della domanda.

L'assenza dalla prova per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporta l'esclusione dal concorso.

Per eventuali informazioni o richieste formali i candidati potranno scrivere esclusivamente all'indirizzo pec **protocollo.comune.vernazza@pec.it**, entro e non oltre sette giorni prima della data di scadenza della presentazione delle domande, indicando i propri dati anagrafici. Le richieste inoltrate dopo i termini suddetti non saranno prese in considerazione e non saranno riscontrate.

La mancata presentazione, a qualunque causa dovuta, alla prova nel giorno, luogo ed ora stabiliti sarà considerata come rinuncia di partecipazione alla selezione.

ARTICOLO 13- MODIFICA, PROROGA E RIAPERTURA DEI TERMINI - REVOCA E RETTIFICA DEL BANDO

L'Amministrazione ove ricorrano motivi di pubblico interesse, ha la facoltà di modificare, prorogare i termini di scadenza della selezione, nonché di riaprirli quando siano già chiusi e non sia stata insediata la Commissione Giudicatrice.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di revocare il bando laddove sopraggiungano motivate esigenze di pubblico interesse in tal senso, senza che i candidati possano vantare alcun diritto di sorta. Gli eventuali provvedimenti di proroga, riapertura dei termini, revoca o rettifica del bando saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Vernazza nella sezione amministrazione trasparente bandi di concorso e sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it/> restando ad ogni modo valide le domande presentate dai candidati in precedenza.

ARTICOLO 14-GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito dei concorrenti risultati idonei a seguito dell'espletamento delle prove di cui al presente bando, è formata collocando in ordine decrescente i candidati secondo il punteggio finale conseguito nel colloquio

A parità di merito saranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.

Se a conclusione della valutazione dei titoli di preferenza due o più candidati si collocano in pari posizione è preferito il candidato più giovane di età.

Si applica a scorrimento della graduatoria:

- la riserva ai volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678 del D. Lgs. n. 66/2010; la riserva opera nella misura del 20% dei posti da ricoprire per le categorie rientranti nelle casistiche di cui alle pertinenti disposizioni di legge;

- la riserva del 15% dei posti a favore degli operatori che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art. 18, comma 4 del D.Lgs. nr. 40/2017; si precisa che l'unica tipologia di servizio civile titolare di riserva è quella del Servizio civile Universale svolto a sensi della predetta legge.

In assenza di candidati idonei aventi diritto di precedenza, sono assunti i candidati non riservatari utilmente collocati in graduatoria.

La graduatoria definitiva della selezione, approvata dal competente organo dell'Ente, verrà affissa all'albo pretorio del Comune di Vernazza, pubblicata sul portale "Inpa" e sul sito internet nella sezione amministrazione trasparente bandi di concorso.

L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal candidato. Fermo restando quanto previsto dalla legge in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il candidato decadrà dall'assunzione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata anche negli anni successivi a quello di approvazione, nel rispetto della normativa di legge e/o di regolamento vigente al momento dell'utilizzo, sempre seguendo per ciascun anno l'ordine della graduatoria approvata.

I vincitori saranno chiamati per la costituzione del rapporto di lavoro con gli Enti sottoscrittori, secondo il criterio di alternanza nel rispetto dell'ordine di graduatoria, e più specificatamente:

- Il Comune di Vernazza scorre la graduatoria per primo, chiamando i vincitori che si sono collocati in posizione dispari (es. 1,3,5,7);
- Il Comune di Monterosso al Mare scorre la graduatoria per secondo, chiamando i vincitori che si sono collocati in posizione pari (es. 2,4,6,8,);
- Terminata questa fase e qualora dallo scorrimento di cui sopra, il Comune interessato non riesce a coprire tutte le unità di agenti, ripete lo scorrimento della graduatoria, comunicandolo all'altro Ente, questa volta in modo progressivo, partendo dal primo degli idonei non assunti.

Decadono dalla graduatoria i soggetti vincitori e gli idonei che, in seguito a proposta, di assunzione a tempo determinato presso uno dei due enti convenzionati, rinunciano alla proposta oppure non stipulino il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati oppure non assumano servizio senza giustificato motivo.

ART.15-CONDIZIONI PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La collocazione in graduatoria utile non conferisce diritto alla nomina. La stessa è subordinata alla normativa vigente che consenta l'assunzione, alle possibilità finanziarie dell'Amministrazione Comunale, alla situazione organizzativa dell'Ente ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso in cui da tali verifiche emergano difformità rispetto a quanto dichiarato ovvero venga rilevato il mancato possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, i candidati verranno esclusi dalla graduatoria e, ricorrendone gli estremi, perseguiti penalmente. Qualora, per motivi di urgenza, sia già stato provveduto all'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto senza nulla pretendere.

Prima della stipulazione del contratto i candidati, nei termini previsti dal C.C.N.L., dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. N.165/2001.

Il Comune di Vernazza e il Comune di Monterosso al Mare procederanno, mediante la stipulazione del contratto individuale di lavoro, nel profilo professionale di "Agente di Polizia Locale" a tempo pieno e determinato dei candidati secondo l'ordine della graduatoria di merito per le mansioni ascritte al profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza", EX Cat. "C" – posizione economica "C1" e secondo le necessità individuate dall'Amministrazione.

ART.16-ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di concorso se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridiche rilevanti, inviando la relativa richiesta all'amministrazione Comunale.

Ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. si individua:

- quale responsabile della sottoscrizione, della affissione del bando di concorso e dell'approvazione della graduatoria finale, nonché del procedimento di ammissione e di esclusione, il Funzionario Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria, Dott. Marco BONANINI;

ART.17-TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, ed in relazione ai dati personali di cui il Comune di Vernazza entrerà nella disponibilità con la presente procedura, si comunica che titolare del trattamento è il Comune di Vernazza con sede in via San Francesco n.56- Vernazza (SP)- nella persona del Sindaco Marco Fenelli, responsabile del trattamento dei dati e il Comune di Monterosso al Mare con sede in Piazza Garibaldi n.35- Monterosso al Mare (SP)- nella persona del Sindaco Francesco Sassarini, responsabile del trattamento dei dati.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

La liceità del trattamento dei dati da parte dell'Amministrazione è basata sul consenso espresso dell'interessato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di svolgimento della procedura. Tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e, successivamente, per il tempo in cui l'Amministrazione sia soggetta ad obblighi di conservazione secondo la normativa sugli archivi pubblici, ovvero per finalità fiscali o per altre finalità, previste da norme di legge o regolamento.

I dati personali potranno essere comunicati a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità istituzionali e del rapporto di lavoro.

L'interessato che ha diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo, può rivolgersi alla Garante Privacy –www.garanteprivacy.it.

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

ART.18-NORME FINALI E DI RINVIO

Il presente bando tiene conto della legge n.198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento ai Regolamenti Comunali ed alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare al D.P.R. n.487 del 9/5/1994 e ss.mm.ii.

La partecipazione alla selezione comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Vernazza, 28/03/2025

Il Responsabile del Servizio

DOTT. MARCO BONANINI